



Via Salvo D'Acquisto, 61 - 00049 Velletri (Roma) - Tel. 06121125780 - Fax 069626943 - C.F. 95018790584
Sito web: <http://www.liceolandi.gov.it> - E-mail: rmps320009@istruzione.it - P.E.C.: rmps320009@pec.istruzione.it

AGLI STUDENTI DELLE CLASSI
TERZE, QUARTE E QUINTE
ALLE FAMIGLIE
AI DOCENTI
AL D.S.G.A.
AL PERSONALE A.T.A.

SEDE

OGGETTO: crediti scolastici e formativi.

Si comunica che gli studenti delle classi terze, quarte e quinte possono acquisire crediti scolastici e formativi, in conformità delle indicazioni riportate di seguito.

I crediti scolastici sono assegnati dai Consigli di classe in sede di scrutinio finale, nel rispetto dei criteri riportati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto. I crediti formativi (distinti dai crediti scolastici) derivano dallo svolgimento di alcune attività, le quali devono:

- a) essere state effettuate al di fuori dell'istituzione scolastica di appartenenza;
- b) interessare l'ambito culturale, artistico, ricreativo, della formazione professionale, del lavoro, ambientale, del volontariato, della solidarietà, della cooperazione o dello sport;
- c) essere state svolte dagli studenti nel corso dell'ultimo anno scolastico, in modo non episodico ma debitamente strutturato;
- d) risultare coerenti con gli obiettivi formativi e/o cognitivi del corso di studi cui si riferiscono gli Esami di Stato;
- e) avere avuto - a giudizio del Consiglio di classe - effetti positivi sui comportamenti, gli atteggiamenti e la preparazione complessiva dell'alunno.

Si possono valutare esclusivamente le attività per le quali lo studente sia in grado di produrre un'attestazione proveniente dall'Ente, Associazione o Istituzione presso la quale è stata realizzata l'esperienza; l'attestazione deve contenere una sintetica descrizione dell'esperienza stessa. È ammessa l'autocertificazione soltanto nei casi di attività svolte presso Pubbliche Amministrazioni o presso Enti certificatori anche privati che non abbiano ancora rilasciato il documento formale.

Gli alunni delle classi terze, quarte e quinte consegneranno le attestazioni di cui sopra ai rispettivi docenti coordinatori. Gli attestati non potranno essere restituiti; è, pertanto, opportuno che non vengano consegnati gli originali, ma copie da autenticare.

Come nel precedente anno scolastico, i docenti coordinatori delle classi del triennio consegneranno all'Ufficio Protocollo, entro e non oltre il **15 maggio 2017**, una dichiarazione firmata con l'elenco completo dei crediti formativi già conseguiti dagli alunni della propria classe e di quelli per i quali si è in attesa delle certificazioni, da allegare alla dichiarazione firmata non appena possibile e comunque almeno tre giorni prima dello scrutinio finale. Si suggerisce di realizzare una tabella, con l'elenco dei nominativi degli studenti e con l'indicazione dei crediti formativi già consegnati o da consegnare.

Sia per i crediti scolastici che per i crediti formativi gli studenti consulteranno le indicazioni riportate nel PTOF aa.ss. 2016-19 (disponibile nel sito web dell'Istituto).

Velletri, 04/05/2017

Il Dirigente Scolastico
Prof. Roberto Toro

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)